



## AIDE A DOMICILE OU AUXILIAIRE DE VIE SOCIALE (H/F)

Située à 1 heure de Bordeaux et de Saintes, **la Communauté de Communes de Blaye (CCB)** est un Etablissement Public de Coopération Intercommunale qui rassemble 20 communes et regroupe 140 agents. La Communauté de Communes de Blaye dispose de deux satellites communautaires :

**Son Centre Intercommunal d'Action Sociale (CIAS)**, installé à l'Espace France Services de Blaye, exerce une action générale de prévention, d'accompagnement et de développement social sur le territoire communautaire. Plaçant la personne accueillie au cœur de son action publique, le CIAS et ses équipes poursuivent leur intervention dans le respect des personnes, usagères du service, et en adaptation à chacune des situations rencontrées.

**Son Office de Tourisme Intercommunal** est également situé à Blaye. Les atouts touristiques du territoire se déclinent tant en termes de patrimoine et de vignoble que de proximité avec l'estuaire de la Gironde.

**Le Service Autonomie à Domicile** est composé d'une quarantaine d'agents sociaux (AVS et/ou aide à domicile) accompagnés par une équipe administrative et médico-social de 5 personnes. Le SAD prend également appui sur les autres services du CIAS (suivi administratif et social, lutte contre mal logement, portage de repas, transport à la demande, téléassistance, répit des aidants...).

**Placé(e) sous l'autorité de l'équipe de direction, vous travaillerez avec l'ensemble des agents du Service Autonomie à Domicile du CIAS.**

## Vos missions

- **Accompagnement et aide aux personnes dans la vie quotidienne**
  - Apporter une aide lors de la toilette, aider à l'habillage et au déshabillage et veiller à la propreté du linge
  - Aider à la préparation et à la prise du repas
  - Faire et accompagner les courses en veillant à la prévention de la dénutrition, à l'équilibre alimentaire et au respect des régimes spécifiques
  - Aide à l'aménagement et l'entretien du cadre de vie
- **Aide au maintien de la vie sociale et relationnelle**
  - Stimuler et adapter la participation de la personne à des activités associatives, culturelles, citoyennes et de loisirs en fonction de sa culture
  - Proposer un accompagnement global de la personne en lien avec l'offre de services locale
- **Participation à la promotion de la bientraitance et à la prévention de la maltraitance des personnes vulnérables**

## Votre profil

- **Expériences requises :** Expérience de 1 an à un poste similaire serait fortement apprécié
- **Qualités requises :**
  - Disponible
  - Réactif et Bonne capacité d'adaptabilité (public, environnement)
  - Discret et Capacités de communication
  - Ouverture d'esprit et Maîtrise de soi

## Vos avantages :

- Bonne humeur garantie et travail en équipe
- Parcours d'intégration et d'accompagnement à la prise de poste
- Encadrement de proximité
- Temps de coordination et de régulation sur les situations
- Téléphone professionnel
- Interventions au domicile des usagers du territoire de la Communauté de Communes de Blaye
- Remboursement des frais kilométriques

## Conditions de recrutement :

- **Type de poste :** Permanent
- **Règlementation (pour poste permanent uniquement) :** A titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires (Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique). Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et si les besoins des services et la nature des fonctions le justifient.
- **Statut :** Contractuel
- **Contrat :** 1 an
- **Temps de travail :** Temps non complet de 130h
- **Déplacements :** Permis B et véhicule personnel indispensables / remboursement des frais kilométriques
- **Salaire :** Rémunération selon grille statutaire + régime indemnitaire
- **Prise de poste envisagée pour le :** **01/09/2026**

## Votre lieu de travail



### Centre Intercommunal d'Action Sociale (CIAS de Blaye)

Espace France Services  
32, rue des maçons  
33390 Blaye



1h de Bordeaux  
1h de Libourne  
1h30 de Royan  
30 min de l'A10  
Traversée Blaye - Lamarque en Bac possible

**Votre candidature avant le : 30.06.2026**



Envoyer CV & Lettre de motivation adressée à M. le Président,  
par mail à : [ccb@ccb-blaye.com](mailto:ccb@ccb-blaye.com)